

COMUNE DI BADOLATO

Provincia di Catanzaro

C.so Umberto I, n.192 - 88060 Badolato

P.I. 00164790792 - Tel. 0967.85000 - Fax: 0967-85060

Pec: areatecnica.comunebadolato@asmepec.it

AVVISO ESPLORATIVO VOLTO ALL'ACQUISIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEI LOCALI "EX POLDINO" DI PROPRIETÀ COMUNALE E RELATIVE PERTINENZE DA ADIBIRE A PUNTO RISTORO SITI SUL LUNGOMARE PER IL PERIODO 15/06/2022 – 30/09/2022

In esecuzione della determinazione a contrattare n. 53 del 19/05/2022 a firma dello scrivente, che approva il presente avviso esplorativo

SI RENDE NOTO

che il Comune di Badolato, intende avviare una procedura d'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera del D. Lgs. n. 50/2016, dei locali "EX POLDINO" di proprietà comunale e relative pertinenze da adibire a punto ristoro siti sul lungomare per il periodo 15/06/2022 – 30/09/2022, pertanto il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse volte a favorire la più ampia partecipazione nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune con gli operatori che manifesteranno interesse. Si evidenzia, altresì, che il Comune si riserva la facoltà di richiedere agli operatori ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso. Si riserva inoltre di sospendere, modificare, revocare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'affidamento di cui trattasi, senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'Amministrazione Comunale intende dare in affidamento la gestione e la conduzione dei locali "EX POLDINO" di proprietà comunale e relative pertinenze da adibire a punto ristoro siti sul lungomare per il periodo 15/06/2022 – 30/09/2022. Le strutture sopra indicate e le relative pertinenze sono meglio individuate nella planimetria allegata al presente avviso.

I soggetti partecipanti al presente avviso sono tenuti, prima di presentare l'offerta, ad effettuare un sopralluogo al fine di verificare lo stato dei luoghi in oggetto al fine di conoscere i luoghi in modo che nessuna obiezione possa essere sollevata per qualsiasi difficoltà dovesse insorgere in ordine ad una pretesa per eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo alla ubicazione, natura e caratteristiche degli spazi oggetto del presente avviso.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al presente avviso, i potenziali interessati devono essere in possesso alla data di presentazione della domanda, di tutti i requisiti previsti dalla legge per gestire l'attività indicata nell'oggetto del bando, e specificatamente almeno uno dei seguenti requisiti professionali:

- avere frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o dalle province autonome di Trento e di Bolzano;
- avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di



alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

- essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

Sia per le imprese individuali che in caso di società, associazioni od organismi collettivi, i requisiti professionali di cui sopra devono essere posseduti dal titolare o rappresentante legale, ovvero, in alternativa, dall'eventuale persona preposta all'attività commerciale;

Inoltre, è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

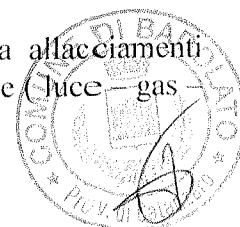
- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo né che sia in corso alcuno dei procedimenti per la dichiarazione di una delle predetti situazioni;
- non avere pendenze a carico e/o procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alla Legge 1423/1956 art.3 ovvero di una causa ostativa prevista dall'art.10 della Legge 575/1965;
- non aver avuto sentenza di condanna passata in giudicato per reati gravi nei confronti dello Stato che incidono sulla moralità professionale (art. 444 c.p.p.);
- non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui alla Legge 55/90;
- non aver commesso gravi infrazioni alle norme di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro ivi compreso il rispetto della Legge 68/99;
- essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse e con il versamento di contributi previdenziali e assicurativi obbligatori;
- non avere a proprio carico protesti cambiari;

Il possesso dei requisiti deve essere attestato per mezzo di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà resa ai sensi del DPR n. 445/2000, secondo il modello allegato B) al presente avviso.

3. OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Tra gli oneri gestionali a carico del concessionario, meglio indicati nella convenzione che si andrà a stipulare, si segnalano:

- dotazione del punto ristoro di tutte le suppellettili e gli arredi (tavolini, sedie, ombrelloni etc.) che resteranno di proprietà del gestore e delle materie prime necessarie all'erogazione del servizio;
- il pagamento di tutte le imposte, tasse e contributi derivanti dall'esercizio dell'attività;
- il pagamento delle spese relative alla pulizia dei locali e delle attrezzature, alla custodia ed alla conservazione di tutto quanto costituisce impianto, dotazione, ecc. dell'esercizio oggetto della concessione;
- i lavori di ordinaria manutenzione;
- garantire la pulizia e l'ordine delle parti comuni esterne;
- stipula per la durata della concessione, di apposita polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi derivanti dalla installazione delle attrezzature dal medesimo fornite e necessarie per il corretto svolgimento delle varie attività;
- assunzione a proprio carico del pagamento delle spese e la responsabilità relative al personale addetto al servizio e alle attività, comprese le assicurazioni e le previdenze prescritte dalle leggi a favore di esso;
- assunzione a proprio carico di tutti gli oneri eventualmente derivanti da allacciamenti indispensabili a garantire la funzionalità dei servizi e la sicurezza di fruizione (luce - gas -



acqua e telefono) così come le spese per le autorizzazioni e licenze necessarie per lo svolgimento delle attività

- Spese, comprensive di tutti gli oneri di natura fiscale previdenziale ed assistenziale necessarie per il personale addetto ai servizi di cui sopra, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo il gestore dovrà essere in possesso di apposita polizza assicurativa per infortuni e danni arrecati alle persone o alle cose tanto della Amministrazione comunale che di terzi;
- Acquisizione di tutte le autorizzazioni/certificazioni previste dalle leggi e/o dai Regolamenti, per la conduzione delle attività in questione;

4. CANONE DI CONCESSIONE

Per la concessione si applica il canone risultante dall'offerta a rialzo presentata in sede di negoziazione partendo da un valore di base pari ad €. 1.000,00. il pagamento del canone da versare per il 50% 10 giorni prima dell'inizio del servizio ed il restante 50% entro 10 giorni dalla conclusione del servizio;

5. PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Successivamente alla scadenza della presentazione della manifestazione di interesse, ai soggetti interessati alla gestione, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare la propria offerta al rialzo rispetto al canone posto a base d'asta di cui al precedente articolo ed un progetto di utilizzo della struttura. L'Amministrazione valuterà positivamente i progetti che prevedono il miglior utilizzo della struttura nell'ottica di una qualificazione dell'immagine per il miglioramento della domanda turistica.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti che intendono partecipare al presente avviso, dovranno far pervenire il modello Allegato "A" entro le ore 14.00 del 30 Maggio 2022 alla seguente PEC: amministrativo.comunebadolato@asmepec.it o presentarlo a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Badolato, li 19.05.2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Pasquale CRINITI