



## COMUNE DI BADOLATO

*Provincia di Catanzaro*

C.so Umberto I, n.192 - 88060 Badolato

P.I. 00164790792 - Tel. 0967.85000- Fax: 0967-85060

PEC: [osl.comunebadolato@asmepec.it](mailto:osl.comunebadolato@asmepec.it)

**ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

DELIBERA	
N°	10
Del	04/03/2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI ENERGETICHE DEGLI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE OGGETTO DI ALIENAZIONE E/O LOCAZIONE. PROFESSIONISTA: DOTT. ING. ANDREA CRINITI - CIG: Z9D30D0A2B</b>
-----------------	--

### PREMESSO CHE:

- con deliberazione Consiliare n. 04 del 13/02/2017, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Badolato;
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 03/04/2017 è stato nominato Commissario Straordinario di liquidazione Dott. Giuseppe Antonio Belpanno, per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 252 co. 2 del D.Lgs. n° 267/2000 del D.P.R. 378/93 l'Organo Straordinario di Liquidazione (OSL) si è regolarmente insediato in data 20/04/2017;
- questo Ufficio ha avviato l'attività di realizzazione della massa attiva ed occorre fra l'altro, procedere agli esperimenti di vendita dei beni immobili;
- il Comune di Badolato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 03 del 13/02/2017, ha approvato il "Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni" per il triennio 2017/2019;
- in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n° 267/2000 – art. 255 comma 9 - ed a quanto disposto con la predetta delibera Consiliare n° 03/2017, con la quale viene individuato il patrimonio immobiliare disponibile e non indispensabile dell'Ente per la vendita dei beni immobili di proprietà comunale, lo stesso è messo a disposizione dell'OSL per il finanziamento della massa passiva;
- Il D.Lgs. n° 311/2006 e ss.mm.ii., prevede che, a decorrere dal 1° luglio 2008, è necessario allegare all'atto di vendita o di locazione degli immobili il relativo attestato di prestazione energetica (A.P.E.);
- in base al comma 3 bis dell'art. 3 – bis della Legge n° 90 del 03/08/2013, che ha modificato il D.L. n° 63/2013, l'attestato di prestazione energetica deve essere allegato al contratto di vendita, agli atti di trasferimento di immobili a titolo gratuito ed ai nuovi contratti di locazione, pena la nullità degli stessi contratti;
- l'OSL dispone degli immobili da vendere e/o il Comune da assegnare in locazione, ed ai sensi della normativa su indicata, per tutti questi è necessario acquisire l'attestato di prestazione energetica che può essere rilasciato da un professionista abilitato;

**CONSIDERATO CHE** l'OSL opera in posizione di autonomia e totale indipendenza dalle strutture dell'Ente, è legittimato a sostituirsi agli Organi Istituzionali nell'attività propria della liquidazione e ai sensi dell'art. 253 del T.U. e dell'art. 4 del D.P.R. n. 378/93 può auto organizzarsi e per motivate

dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione

**RITENUTO** che, per la particolare situazione riscontrata, in riferimento alle complesse ed insolute vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione delle vendite/locazioni di immobili comunali è necessario conferire incarico ad un professionista esterno in possesso di specifica abilitazione per la redazione dell'APE e quanto necessario ai fini catastali;

**VISTI**

- La delibera dell'Organismo Straordinario di Liquidazione (OSL) n. 08 del 15/02/2018 e successiva rettifica n. 21 del 10/05/2018, con la quale è stata impegnata la somma per competenze tecniche per la redazione delle Attestazioni di Prestazione Energetica e quant'altro necessario per la vendita/locazione degli immobili di proprietà comunale, nonché conferito l'incarico al Dott. Ing. Andrea Criniti, con studio in Badolato Marina (CZ) in Via delle Gardenie, 49 - C.F.: CRNDR81P29C3520, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Catanzaro col n. 2592;
- La ricevuta di prestazione di lavoro autonomo occasionale n. 01 presentata dal Dott. Ing. Andrea Criniti, acquisita al protocollo dell'Ente in data 01/03/2021 Prot. n. 783, per competenze sulla prestazione, dell'ammontare complessivo di €. 5.000,00, compreso la ritenuta d'acconto IRPEF del 20% e spese;
- che la prestazione è stata regolarmente effettuata per come pattuito e che la relativa documentazione è stata acquisita al protocollo dell'ente e conservata agli atti;

**RILEVATO** che occorre procedere al pagamento della ricevuta di prestazione di lavoro occasionale n. 01/2021, emessa dall' Ing. Andrea Criniti, per l'importo complessivo di €. 5.000,00, per la redazione dell'APE degli immobili già venduti e/o locati, compreso gli adempimenti di rettifica errori catastali ed inserimento planimetrie, acquisita agli atti di questo Comune al protocollo n. 783 del 01/03/2021;

**DATO ATTO CHE:**

- il tecnico summenzionato ha fornito, ai sensi del citato art. 3 della L.136/2010, i dati identificativi del conto corrente dedicato, ai fini della tracciabilità finanziaria;
- la suddetta spesa è stata impegnata sull'apposito capitolo dell'OSL;
- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3 comma 2 della deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità, CIG.: Z9D30D0A2B;
- il presente provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze ed è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia della normativa vigente nonché nel rispetto degli atti che costituiscono il presupposto della procedura;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

## DELIBERA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI LIQUIDARE** la ricevuta di prestazione di lavoro occasionale n. 01 del 27/02/2021, emessa dal Dott. Ing. Andrea Criniti, per l'importo di €. 5.000,00, a lordo della ritenuta d'acconto IPERF al 20%, per la redazione dell'APE degli immobili già venduti e/o locati, compreso gli adempimenti di rettifica errori catastali ed inserimento planimetrie, acquisita agli atti di questo Comune al protocollo n. 783 del 01/03/2021, da accreditare mediante bonifico sul C/corrente IBAN: IT90N0760104400000002001265;
3. **DI PRENDERE ATTO** che l'onere delle prestazioni del professionista sono poste a carico della gestione di liquidazione dell'OSL;
4. **DI PUBBLICARE** la presente deliberazione all'albo pretorio ai fini della pubblicità e trasparenza;



Il Commissario Straordinario di Liquidazione  
Dott. Giuseppe Antonio BELFANNO