



COMUNE DI BADOLATO

Provincia di Catanzaro

C.so Umberto I, n.192 - 88060

C.F.- P.IVA 00164790792

Telefono 0967/85000 - Delegazione 0967/814217

P.E.C.: amministrativo.comunebadolato@asmepec.it

e-mail: comunebadolato542@gmail.com



DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemilaventiquattro, il mese di, il giorno,

TRA

il Comune di Badolato (nel proseguo denominato Comune), codice fiscale, Partita Iva, in persona del Responsabile dell'Area Amministrativa,, nato a il, C.F., nominato con decreto sindacale n., in data, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto

E

l'Avv.to del Foro di (nel proseguo denominato legale), C.F., con studio in, Via

PREMESSO

che il Comune ritiene necessario sostenere e difendere i diritti dell'Ente valutando sotto tutti i profili di legittimità le deliberazioni adottate

che, a tal fine, la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. in data, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, ha dato atto di indirizzo al Responsabile Dell'Area Amministrativa al fine di individuare un legale per la difesa dell'Ente nelle sedi competenti;

che con determinazione n..... in data, adottata dal Responsabile dell'Area Amministrativa si è proceduto all'assunzione del relativo impegno di spesa per complessivi nonché all'approvazione dello schema del presente disciplinare di incarico;

tanto premesso

tra le parti, come costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- L'incarico ha per oggetto la difesa dei diritti dell'Ente valutando sotto tutti i profili di legittimità la deliberazione adottata
- L'attività è prestata dal legale con lavoro prevalentemente proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'amministrazione comunale e senza obblighi di osservanza di orario di ufficio;
- Il legale incaricato si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, in forma scritta, pareri e/o delucidazioni, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, il legale incaricato assicura la propria presenza presso gli uffici del Comune per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Il legale incaricato si impegna, inoltre, a relazionare, per

iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Amministrazione copia di ogni atto prodotto in giudizio. Si impegna, altresì, a comunicare per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale, avendo cura di prospettare, in detta sede, ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi compresa l'emanazione di istruzioni e direttive necessarie a dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e a prevenire pregiudizi per l'ente. Detta complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività di difesa, non darà luogo a compenso ulteriore oltre a quello previsto per l'incarico principale.

- Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procedura, l'Amministrazione si riserva di assumere specifica ed ulteriore determinazione.
- La facoltà di transigere rimane riservata all'Amministrazione, fermo sussistendo, in capo al legale incaricato, l'obbligo di prospettare, per iscritto, la soluzione ritenuta più favorevole per l'Amministrazione.
- Il compenso per la prestazione relativa all'incarico ricevuto e di cui al presente disciplinare è pari all'importo di € onnicomprensivo, come da preventivo acquisito al protocollo generale dell'Ente, detto corrispettivo non potrà essere variato in aumento per tutta la durata del giudizio.
- Su richiesta del legale, a titolo di acconto, verrà corrisposto l'importo di..... da detrarsi all'atto della liquidazione finale.
- Il legale incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventualità responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione, in tal caso, avrà la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del C.C.. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.
- Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni in udienza. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso, il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese dal medesimo sostenute ed effettivamente documentate.
- Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal professionista incaricato.
- Il Comune ha facoltà di recedere dal rapporto con preavviso di almeno 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso - da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento o a mezzo di posta elettronica certificata - con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
- Il legale ha facoltà di recedere dal presente contratto solo per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune. Il recesso dovrà comunque essere esercitato in modo da evitare pregiudizi al Comune. Al legale non è data facoltà di delegare

terzi professionisti all'adempimento del mandato.

- La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
- Il legale, con la sottoscrizione del presente atto assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.
- Il Comune, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. 196/2003, informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.
- Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.
- La presente scrittura sarà registrata soltanto in caso d'uso ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 tariffa parte seconda, allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipulazione del presente atto è a carico del legale incaricato.
Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di approvare espressamente le clausole di cui sopra.

Per il Comune di Badolato

Il Legale incaricato